



БАШКІРОВА ЮЛІЯ

Телефон: 0955998585

E-mail: 5848688@gmail.com

Обов'язки та досягнення:

Координація проведення інформаційно-просвітницьких заходів, проведення семінарів, презентацій;

підготовка виступів, аналітичних звітів та інших матеріалів;

проведення досліджень, розробка інструментів збору даних;

комунікація з органам місцевого самоврядування;

проведення просвітницьких заходів;

розгляд, аналіз та опрацювання отриманих даних з метою виявлення проблемних питань та підготовка пропозицій по їх урегулюванню;

планування та проведення заходів у рамках реалізації стратегічних та середньострокових ініціатив з розвитку;

координація реалізації проектів, спрямованих на розвиток та реформування місцевого самоврядування;

розробка необхідних документів, оформлення та передача їх відповідним державним органам та установам;

участь у розробці, впровадженні та оцінці програм та проектів, спрямованих на розвиток та реформування місцевого самоврядування;

проведення заходів з метою подальшого розвитку, співробітництва і партнерства з місцевими, регіональними та міжнародними організаціями;

сприяння громадському контролю діяльності усіх гілок виконавчої влади ні усіх рівнях;

сприяння захисту конституційних право, свобод, життєво важливих інтересів громадян у соціальній та юридичній сферах діяльності;

сприяння залученню представників влади до конструктивного діалогу та співробітництво з громадськістю з питань захисту прав громадян;

участь у процесі підготовки, прийняття та реалізації заходів щодо протидії порушенням основних прав та свобод громадян;

розробка інформаційних матеріалів, брошур по юридичним питанням, які направлені на підвищення правової грамотності населення;

тісне співробітництво з місцевими засобами масової інформації;

проведення адвокаційних кампаній з метою притягнення уваги до «кричущих» в місті питань;

проведення моніторингових візитів місць несвободи в рамках програми Омбудсман плюс;

написання звітів, проектів, пропозицій, процесуальних документів тощо;

Досвід роботи:

З червня 2017 року по теперішній час, регіональний координатор взаємодії з громадськістю Уповноваженого Верховної ради України з прав людини у Донецькій області.

Серпень 2017 – січень 2018 року в рамках ГО «Центр громадської допомоги «Дій!» юрист проекту наданого ПРООН «моніторинг декларацій посадових осіб з метою виявлення корупції та конфлікту інтересів».

З жовтня 2016 року – грудень 2017 року – координатор проекту у м. Маріуполь, Центр громадського контролю, під фінансуванням чеської неурядової організації «Людина в біді».

З червня 2015 – вересень 2016 року юрист проекту, який фінансує Міжнародна неурядова організацію «Людина у біді», фінансування ЄС. Проведення адвокаційних кампаній, тренінгів, масових заходів, презентацій, організація роботи команди з 5 осіб.

З вересня 2014 до жовтня 2016 працювала у програмі розвитку ООН, надавала правову допомогу тимчасово переміщеним особам, вторинну правову допомогу тимчасово переміщеним особам, учасникам бойових дій та їх сім'ям. Проводила фокус-групи, приймала участь у круглих столах. Активно приймаю участь у розвитку громадської ініціативи, оскарженню протизаконних дій посадових осіб, оскаржую рішення та розпорядження міської ради та міського голови.

2012–2013 рр. – провідний юрист ТОВ «Геопродінвест», ТОВ «Донбасгідроізоляція». Приватна адвокатська практика.

2009–2010 рр. – юридичний консультант, ТОВ «Центр захисту бізнесу». Приватна адвокатська практика.

2008–2009 рр. юрист, Маріупольська міська колегія адвокатів.

2007–2008 рр. юрист 3 категорії, Азовська господарська адвокатура, м. Маріуполь.

Освіта:

2002–2007 рр. Приазовський державний технічний університет, спеціальність «Перекладач» (англійська, німецька);

2002–2009 рр. Маріупольський гуманітарний університет, спеціальність «Правознавство»;

2012-2014 р. р.– навчання в аспірантурі Маріупольського державного університету за спеціалізацією «Конституційне та муніципальне право». Тема кандидатської дисертації – «Виконавча влада у сфері забезпечення прав та свобод людини та громадянин. Проблеми теорії та практики».

Додаткові навички:

Участь у тренінгах та освоєння практичних знань у наступних напрямках:

- «Захист прав людини в практиці адвокатів і судій» Україно – Гельсінська спілка;
- «Адвокація відкритих даних» ГО Опора;
- «Протидія торгівлі людьми» Міжнародна організація по міграції;
- «Третя антикорупційна школа ПРООН» ПРООН;
- «Реєстри відкритих даних. Prozorro.» ГО Центр Юей;
- «Мінімальні стандарти захисту прав людини» Terra die Homes
- «Протидія дискримінації» Секретаріат Уповноваженого ВР з прав людини;
- «Гендерна рівність.» Інформаційно-консультаційний жіночий центр;
- Базовий тренінг «Монітори національного превентивного механізму».

Професійні навички: знання ПК, володіння офісними та правовими програмами, у тому числі, «Ліга-Закон», «НАУ». Адвокат – дев'ятирічний досвід безперервної практики. Навички у застосуванні основ загальної та юридичної психології.

Особисті якості:

Працьовитість, вміння ставити чіткі цілі та досягати поставленої мети, маю гарні навички комунікації і подолання конфліктних ситуацій, навички спілкування з вразливими групами населення, старанність, легка здатність до навчання, відповідальність, вміння орієнтуватися в складній і стресовій ситуації та швидко приймати адекватні рішення, комунікабельність, порядність, здатність керувати і формувати команду або бути її частиною., постійно працюю над удосконаленням своєї особистості.

Хоббі:

Література, музика, спорт, самоосвіта.

Додаткові відомості:

Знання англійської та української мов, німецька зі словарем.

Є посвідчення на право заняття адвокатською діяльністю. Маю 10 річний досвід адвокатської практики. Досвід ведення судових процесів. Досконале знання законодавство України та міжнародного законодавства.

Є водійське посвідчення і особистий автомобіль.